


Подписано цифровой подписью: Чепикова Эльвира

Александровна

Дата: 2023.03.01 13:34:55 +0300

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий ГБДОУ детский сад № 69
Красносельского района Санкт-Петербурга
Приказ № 37 от 01.03.2023 г.

Чепикова Э.А.

**Комплекс мер («дорожная карта»)
по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования
в ГБДОУ детский сад № 69 Красносельского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1	Разработка и утверждение дорожной карты по внедрению ФОП ДО	Март 2023	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Дорожная карта внедрения ФОП ДО в ДОУ
2	Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к применению ФОП	Март, май и август 2023	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Протоколы
3	Организация деятельности рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Январь-август 2023	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Приказ о создании рабочей группы
4	Проведение анализа соответствия содержания образовательной программы ДОУ обязательному минимуму, заданному в ФОП ДО в Бюджетном учреждении	Март 2023	Старший воспитатель, рабочая группа	Аналитическая справка
5	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март 2023	Старший воспитатель, рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
6	Актуализация (переработка) образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП и обновленным ФГОС ДО	Март-июль 2023	Рабочая группа	Приведение образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО
2. Нормативно-правовое обеспечение				

1	Изучение и формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Январь-апрель 2023	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
2	Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль-май 2023	Рабочая группа, заведующий	По необходимости проекты обновленных локальных актов
3	Внесение изменений в программу развития образовательной организации (по необходимости)	Август 2023	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
4	Утверждение новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
5	Издание приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение				
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май 2023	Заведующий	Аналитическая справка
2	Проведение диагностики образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март-август 2023	Рабочая группа	График повышения квалификации

3	Проведение анализа профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май	Члены рабочей группы	Опросные листы
4	Повышение квалификации педагогов Бюджетного учреждения по внедрению ФОП ДО в образовательную практику	Октябрь-декабрь 2023	Старший воспитатель	Документы о повышении квалификации
5	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов в соответствии с обновленной ОП ДО	Июль-август 2023	Педагоги бюджетного учреждения	Рабочие программы педагогов

4. Методическое обеспечение

1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель-август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО	Апрель 2023	Старший воспитатель	Методические материалы
3	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	Февраль-август 2023	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.

5. Информационное обеспечение

1	Ознакомление с ФОП ДО педагогов ДОУ	Январь-февраль 2023	Педагоги бюджетного учреждения	Лист ознакомления
---	-------------------------------------	---------------------	--------------------------------	-------------------

2	Проведение родительских собраний, посвященных применению ФОП ДО	Апрель, август 2023	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
3	Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 апреля	Ответственный за сайт (ст.воспитатель)	Информация на сайте
4	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Информационный стенд
5. Материально-техническое обеспечение				
1	Развитие материально-технической базы, инфраструктуры и кадрового потенциала ДОУ	В течение года	Заведующий	Укрепление материально-технической базы и кадрового потенциала ДОУ
2	Определение УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП.	Март-май 2023	Рабочая группа, педагоги	Обновление УМК, используемое в образовательном процессе
3	Обеспечение РППС в Бюджетном учреждении в соответствии с методическими рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных — образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования	В течение года	Заведующий, зам. зав. по АХЧ	Пополнение РППС