

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 69 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 69 Красносельского района СПб)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 69
Красносельского района
Санкт-Петербурга

Протокол от «18» 04 2016 г.
№ 1

ПРИНЯТО

С учетом мнения родителей
(законных представителей):
Советом родителей
(законных представителей)
воспитанников

Протокол от «18» 04 2016 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «18» 04 2016 г.
№ 19
Заведующий ГБДОУ детским садом № 69
 Н.М. Соболева



Введено в действие с «18» 04 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ
СРЕДСТВ ДЛЯ НУЖД**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 69 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей
Красносельского района Санкт-Петербурга

**Подписано цифровой подписью: Чепикова Эльвира
Александровна
Дата: 2022.03.31 13:22:55 +03`00`**

Санкт-Петербург
2016

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств для нужд ГБДОУ детского сада № 69 Красносельского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с: Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 N 14-ФЗ, федеральными законами от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 N 08-950, и Уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия привлечения благотворительных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 69 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее-ОУ)

1.3. Настоящее положение является локальным нормативным актом и обязательно для исполнения всеми сотрудниками ОУ.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины и понятия:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся (воспитанников).

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие ОУ. Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие ОУ.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование

Спонсор – лицо, предоставляющее средства или обеспечивающее предоставление средств для организации или проведения любого мероприятия, которые он по договору передаёт к определённой дате на запланированное мероприятие.

Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Благополучатель. лицо (организация) в интересах которого оказывается благотворительная деятельность.

1.5. Не допускается принимать благотворительную деятельность в отношении объектов, которые в соответствии с законом изъяты из гражданского оборота или могут принадлежать лишь определённым участникам гражданского оборота либо находиться в обороте только в той мере, в какой это допускается по специальному разрешению (обороты, ограничено оборонноспособные).

2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ

2.1. При привлечении средств за счет средств добровольных пожертвований и 2 целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц:

2.2. Производить прием денежных средств и(или) материальных ценностей от физических и(или) юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя,
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности с указанием цены, если объект передаваемый в рамках благотворительности, имеет цену,
- конкретная цель использования,
- дата внесения средств и(или) передача материальных ценностей.

2.2 Обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

2.3. Оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенного ими средств.

2.4. Ежегодно в срок до 15 марта представлять для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников образовательной организации отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте образовательной организации.

2.5. Запретить работникам образовательной организации сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

2.6. Не допускать неправомерных действий со стороны родительской общественности в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Использование благотворительных средств осуществляется в соответствии с обозначенной благотворительной целью. При нецелевом использовании средств у образовательного учреждения – Благополучателя появятся обязанности по уплате соответствующих налогов.

4. ОТЧЕТНОСТЬ И УЧЕТ

4.1. Отчетность пред Благотворителями и Добровольцами обязательна.

4.2. Все имущество, полученное от Благотворителей, Добровольцев и приобретенное за счет средств, внесенными ими, являются собственностью Образовательной организации и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Считать однократным грубым нарушением своих должностных обязанностей сотрудником образовательной организации нарушение прав граждан при привлечении средств физических и(или) юридических лиц и применять меры дисциплинарного 3 взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

5.2. Благотворитель (Доброволец) в случае причинения вреда Благополучателю (а также воспитанникам Образовательного учреждения) недостатками подаренной вещи (выполнение работ, оказание услуг) , когда тот знал о недостатках, но не предупредил Благополучателя , несет ответственность с действующим законодательством Российской Федерации. Образовательное учреждение вправе требовать возмещение убытков за причинённые недостатки подаренной вещи(оказанием услуг, выполнение работ) вред и ущерб, за исключением , когда недостатки возникли после передачи вещи или они относились к числу явных, т.е. были легко различимы в момент передачи.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ,

6.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности бюджетного образовательного учреждения. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Учреждения.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.3. С текстом настоящего Положения должны быть ознакомлены под подпись должностные лица, назначенные приказом руководителя Учреждения об организации внебюджетной деятельности в Учреждении.



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 69 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 69 Красносельского района СПб)

ПРИКАЗ

17 04 2016

№ 19

«Об утверждении Положения о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств для нужд ГБДОУ детского сада №69»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств для нужд Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №69 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Красносельского района Санкт-Петербурга
2. Разместить «Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств для нужд ГБДОУ детского сада № 69 на официальном сайте учреждения
3. Ввести в действие с 18.04.2016 года
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Заведующий

Соболева Н.М.